

• **Методика розроблення уніфікованих актів**

Загальні положення

Методика встановлює єдиний підхід до розроблення органами державного контролю уніфікованих форм актів, що складаються за результатами проведення планових/позапланових заходів державного контролю. Уніфікована форма акта розробляється органом державного контролю та оприлюднюється на його веб-сайті. Перелік питань визначається органом державного контролю залежно від ступеня ризику на основі вимог законодавства і оприлюднюється на веб-сайті органу державного контролю.

Посилання на Форму переліку питань для проведення заходів державного нагляду: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/342-2018-п#n81>

Вимоги до складення уніфікованої форми акту перевірки

Уніфікована форма акта перевірки розробляється згідно з Додатком 2 до Методики розроблення уніфікованих форм актів, що складаються за результатами проведення планових/позапланових заходів державного контролю

Посилання на Додаток 2: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/342-2018-п#n85>

Форма переліку питань для проведення заходів державного нагляду (контролю), Додаток 1 до Методики розроблення уніфікованих форм актів, що складаються за результатами проведення планових (позапланових) заходів державного нагляду (контролю), затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України № 342 від 10 травня 2018 року

Посилання на Форму: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/342-2018-%D0%BF#n81>

Акт, складений за результатами проведення планового/позапланового заходу державного нагляду (контролю) щодо дотримання суб'єктом господарювання вимог законодавства, Додаток 2 до Методики розроблення уніфікованих форм актів, що складаються за результатами проведення планових (позапланових) заходів державного нагляду (контролю), затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України № 342 від 10 травня 2018 року

Посилання на Акт: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/342-2018-%D0%BF#n85>